

# REGULAMIN RADY RODZICÓW

## przy Szkole Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Oblęgorku

### Podstawa Prawna:

- *Ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.) – art. 22a ust. 6, art. 22ab ust. 4.*
- *Ustawa z 14 grudnia 2016 r. ustawa – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz.59) – art. 83 i 84*
- *Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60).*
- *Statut Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Oblęgorku*

## Rozdział I

### Postanowienia ogólne

#### §1

Regulamin niniejszy określa cele, zadania i organizację Rady Rodziców.

#### § 2

Ilekcioć w dalszych przepisach jest mowa bez bliźszego określenia o:

1. Szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową im. Henryka Sienkiewicza w Oblęgorku
2. Statucie – należy przez to rozumieć statut szkoły,
3. Dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora szkoły,
4. Radzie – należy przez to rozumieć radę rodziców szkoły,
5. Oddziałowej Radzie Rodziców – należy przez to rozumieć wewnętrzny organ wybierany przez rodziców uczniów danej klasy,
6. Zebraniu oddziałowym – należy przez to rozumieć zebranie rodziców uczniów danego oddziału,
7. Przewodniczącym, zastępcy przewodniczącego, sekretarzu, skarbniku – należy przez to rozumieć odpowiednio przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego, sekretarza i skarbnika rady rodziców,

8. Zarząd – należy przez to rozumieć Zarząd rady rodziców,
9. Rodzicach – należy przez to rozumieć rodziców i prawnych opiekunów uczniów Szkoły,
10. Nauczycielu – należy przez to rozumieć także wychowawcę i innego pracownika pedagogicznego.

## **Rozdział II**

### **Cele , kompetencje rady rodziców**

#### **§ 3**

1. Rada rodziców jest samorządną reprezentacją ogółu rodziców wspierającą działalność statutową szkoły.
2. Rada rodziców może występować do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.
3. Podstawowym celem rady jest reprezentowanie interesów rodziców uczniów szkoły poprzez podejmowanie działań, jako organu szkoły, wynikających z przepisów oświatowych, statutu i niniejszego regulaminu oraz wspieranie dyrektora, nauczycieli i innych organów szkoły w pracy na rzecz dobra uczniów.
4. Rada realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
  - 1) pobudzanie aktywności i organizowanie różnorodnych form działalności na rzecz rozwoju szkoły,
  - 2) zapewnienie rodzicom wpływu na działalność szkoły poprzez wyrażanie i przekazywanie dyrektorowi i innym organom szkoły, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny stanowisk i opinii w sprawach związanych z działalnością szkoły,
  - 3) formułowanie opinii w sprawach przewidzianych przepisami prawa oświatowego oraz statutu,
  - 4) finansowe i organizacyjne wspieranie działalności statutowej szkoły,
  - 5) wspieranie działalności samorządu uczniowskiego,
  - 6) organizowanie współpracy z dyrektorem i nauczycielami szkoły w celu podniesienia jakości jej pracy.

5. Do kompetencji rady rodziców należą między innymi:
- 1) występowanie z wnioskami dotyczącymi bieżącego i perspektywicznego planowania pracy szkoły;
  - 2) organizacja, w drodze porozumienia, spotkań z dyrektorem, nauczycielami i wychowawcami;
  - 3) uchwalanie, w porozumieniu z radą pedagogiczną, programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły;
  - 4) współudział w realizacji programów nauczania i wychowania oraz zadań opiekuńczych szkoły;
  - 5) pomoc w doskonaleniu i organizacji warunków pracy szkoły;
  - 6) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych na rzecz szkoły;
  - 7) gromadzenie funduszy pochodzących z dobrowolnych składek rodziców oraz określanie sposobu wydatkowania tych funduszy;
  - 8) pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomaganie realizacji celów i zadań szkoły.
6. Rada rodziców opiniuje w szczególności:
- 1) szkolny zestaw programów wychowania i nauczania oraz szkolny zestaw podręczników;
  - 2) wewnętrzne zasady oceniania;
  - 3) dorobek zawodowy nauczyciela za okres stażu w przypadku ubiegania się o awans zawodowy;
  - 4) program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły lub placówki;
  - 5) podjęcie działalności organizacji i stowarzyszeń w szkole.

### **Rozdział III**

#### **Struktura i zadania Zarządu Rady Rodziców**

##### **§ 4**

1. W skład rady rodziców wchodzi oddziałowe rady rodziców.
2. Pracami rady rodziców kieruje zarząd, w którego skład wchodzi:
  - 1) przewodniczący,

- 2) zastępca przewodniczącego,
- 3) skarbnik,
- 4) sekretarz,

3. Kadencja rady rodziców trwa rok szkolny.

## § 5

1. Do podstawowych zadań zarządu należy:

- 1) bieżące kierowanie pracami rady w okresie między zebraniem, w tym gospodarką finansową rady,
- 2) realizacja preliminarza rady,
- 3) wykonywanie uchwał rady
- 4) nadzór nad pracami komisji powołanych przez radę.

2. Zarząd reprezentuje radę i ogół rodziców uczniów szkoły wobec dyrektora i innych organów szkoły oraz na zewnątrz.

3. Pracami rady i zarządu kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności zastępca.

4. Przewodniczący rady rodziców:

- 1) organizuje i kieruje pracami rady,
- 2) zwołuje i prowadzi zebrania rady rodziców oraz zebrania zarządu,
- 3) jest reprezentantem rady rodziców na zewnątrz i wewnątrz szkoły,
- 4) podpisuje uchwały rady rodziców,
- 5) podpisuje protokoły z zebrań rady rodziców oraz zebrań zarządu,
- 6) przekazuje dyrektorowi szkoły oraz innym organom szkoły, organowi prowadzącemu szkołę lub organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny nad szkołą opinie i wnioski wypracowane przez radę rodziców.

5. Zastępca pomaga przewodniczącemu oraz przejmuje obowiązki w czasie jego nieobecności.

6. Sekretarz rady rodziców:

- 1) odpowiada za dokumentację rady i protokołowanie jej posiedzeń,
- 2) podpisuje protokoły z zebrań rady rodziców.

5. Skarbnik rady rodziców:

- 1) odpowiada za prawidłową gospodarkę środkami finansowymi zgromadzonymi przez radę
- 2) przygotowuje roczne sprawozdanie finansowe rady.

## **Rozdział IV**

### **Zasady działania rady rodziców**

#### **§ 6**

1. Rada rodziców może powołać komisje stałe lub doraźne.
2. Rada działa poprzez zebrania plenarne oraz organy wewnętrzne, zgodnie z ich kompetencjami.
3. Zebrania zwyczajne rady odbywają się co najmniej trzy razy w roku szkolnym.
4. Zebranie rady zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek członków rady rodziców oraz na wniosek dyrektora.
5. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków rady , co najmniej 3 dni przed planowanym terminem zebrania.
6. W uzasadnionych przypadkach może być zwołane zebranie nadzwyczajne po zawiadomieniu członków rady najpóźniej na dzień przed terminem zebrania.
7. Zebrania rady przygotowuje i prowadzi przewodniczący rady lub upoważniony przez niego członek rady rodziców.
8. W zebraniach rady, mogą brać udział, z głosem doradczym, zaproszone osoby, nie biorą one jednak udziału w głosowaniu.
9. Zebranie rady może podejmować uchwały we wszystkich sprawach w zakresie jej właściwości.
10. Uchwały rady podejmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności min. 3 członków rady.
11. Przez zwykłą większość głosów należy rozumieć taką liczbę głosów "za", która przewyższa co najmniej o jeden głos liczbę głosów "przeciw". Pomija się głosy "wstrzymujące się".

12. Uchwały rady mogą być podejmowane w głosowaniu tajnym, po przyjęciu w głosowaniu jawnym formalnego wniosku w sprawie tajności głosowania.

13. W przypadku równej liczby głosów o podjęciu uchwały decyduje głos przewodniczącego.

14. Pomiędzy zebraniem plenarnym, rada rodziców podejmuje decyzje w formie głosowań mailowych lub sms. Termin oddania głosu w głosowaniu określa przewodniczący. Przewodniczący informuje członków rady o wyniku głosowania mailowo lub sms-em bez zbędnej zwłoki. Z głosowania elektronicznego osoba przeprowadzająca głosowanie sporządza protokół, który zostaje dołączony do protokołu rady na najbliższym zebraniu rady.

15. Zebrania Rady Rodziców są protokołowane.

16. Na wniosek członka Rady Rodziców protokół może być sprostowany. Wniosek w przedmiocie sprostowania może być złożony wyłącznie na najbliższym posiedzeniu.

## **Rozdział V**

### **Zasady wyborów zarządu rady rodziców**

#### **§ 7**

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów członka zarządu rady rodziców:

1. Pierwsze zebranie rady rodziców zwołuje dyrektor szkoły w terminie do 30 września danego roku szkolnego, otwiera je i przewodniczy mu do czasu wybrania przewodniczącego rady rodziców.2.
2. Zadania dyrektora szkoły podczas wyborów zarządu rady rodziców:
  - 1) przyjmowanie zgłoszeń kandydatur,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) podania wyników głosowania.
3. Kandydatów do zarządu rad rodziców zgłaszają rodzice uczestniczący w zebraniu oddziału.
4. Kandydat do zarządu rad rodziców musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
5. Zarząd rady rodziców wybiera spośród siebie, w tajnych wyborach, z nieograniczonej liczby kandydatów składającą się z 3 osób (przewodniczący, zastępca przewodniczącego, skarbnik).

6. Do przeprowadzenia wyborów wybiera się , co najmniej dwuosobową komisję skrutacyjną, w skład której nie mogą wchodzić osoby kandydujące do zarządu rad rodziców. W celu przeprowadzenia tajnego głosowania komisja skrutacyjna sporządza karty do głosowania, rozdaje je rodzicom, oblicza ilość głosów oddanych na poszczególnych kandydatów i ogłasza wyniki wyborów.

7. Po sporządzeniu protokołu, karty do głosowania są niszczone przez komisję skrutacyjną.

8. Za wybranych do zarządu rad rodziców uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów i odpowiednio w kolejności od największej punktacji zajmują oni stanowiska: przewodniczący, zastępca przewodniczącego, skarbnik.

9. W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów przeprowadza się kolejną turę głosowania.

10. Istnieje możliwość zmiany funkcji w zarządzie rad rodziców w dniu przeprowadzania wyborów na tym samym zebraniu, na którym dokonuje się wyborów klasowych rad rodziców, poprzez głosowanie jawne rodziców w oddziale. Informację tę należy zawrzeć w protokole.

11. Z przeprowadzonych wyborów sporządza protokół.

12. Członek zarządu rady rodziców w trakcie roku szkolnego, może złożyć ustną wyrażoną na forum bądź pisemną rezygnację z funkcji jaką pełni w radzie oddziałowej.

13. Odwołanie członka oddziałowych rad rodziców może nastąpić w czasie każdego zebrania oddziałowych rad rodziców na wniosek rodziców oddziału w trybie głosowania jawnego, po uprzednim uzasadnieniu powodu odwołania

14. W przypadku rezygnacji bądź odwołania z funkcji , dyrektor przeprowadza bezzwłocznie wybory uzupełniające w głosowaniu jawnym lub za zgodą zarządu powołuje się kandydata z następną z kolei ilością punktów.

15. Członek rady rodziców może zostać odwołany ze składu rady w sytuacji:

a) nieobecności, na trzech kolejnych posiedzeniach, bez usprawiedliwienia,

b) gdy nie wypełnia powierzonych zadań, obowiązków,

c) gdy działa niezgodnie z przyjętymi zasadami,

d) z innych, uzasadnionych przyczyn.

16. Odwołanie członka następuje w wyniku głosowania jawnego, po uprzednim uzasadnieniu powodu odwołania.

17. Na miejsce odwołanych członków rady rodziców wybiera się nowych w formie wyborów uzupełniających.

18. Decyzję o dodatkowych wyborach uzupełniających podejmuje Rada Rodziców w głosowaniu jawnym.

19. Wybory uzupełniające przeprowadza się podczas specjalnie w tym celu zwołanego przez dyrektora szkoły, zebrania rodziców.

20. Do czasu wyboru nowych członków, rada rodziców podejmuje dalsze działania statutowe, o ile w składzie rady znajduje się min. 3 członków, z czego jeden musi być reprezentantem prezydium.

## **Rozdział VI**

### **Oddziałowe rady rodziców**

#### **§ 8**

1. Organem wspierającym radę rodziców są oddziałowe rady rodziców, które:

- 9) wspierają wychowawców klasy w realizacji programu wychowawczo-profilaktycznego i w rozwiązywaniu problemów danej klasy;
- 10) reprezentują wszystkich rodziców danej klasy przed innymi organami szkoły;
- 11) występują z pisemnym wnioskiem do dyrektora szkoły o zmianę wychowawcy klasy w przypadku większości wśród wszystkich rodziców uczniów danego oddziału;
- 12) występują do dyrektora szkoły z wnioskami o wzbogacenie lub zmianę organizacji procesu dydaktycznego w danym oddziale;
- 13) uczestniczą w walnych zebraniach wszystkich oddziałowych rad rodziców.

2. Zasady wyborów oddziałowych rad rodziców

2. Wybory do oddziałowych rad rodziców przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.

- 1) W wyborach do oddziałowych rad rodziców jednego ucznia może reprezentować tylko jeden rodzic.
- 2) Wybory do oddziałowych rad rodziców przeprowadza wychowawca oddziału.

- 3) Kandydatów do oddziałowych rad rodziców zgłaszają rodzice uczestniczący w zebraniu oddziału.
- 4) Kandydat do oddziałowych rad rodziców musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
- 5) Oddziałowe rady rodziców wybiera spośród siebie, w tajnych wyborach, z nieograniczonej liczby kandydatów składającą się z 3 osób (przewodniczący, zastępca przewodniczącego, skarbnik).
- 6) Do przeprowadzenia wyborów wybiera się, co najmniej dwuosobową komisję skrutacyjną, w skład której nie mogą wchodzić osoby kandydujące do klasowej rady. W celu przeprowadzenia tajnego głosowania komisja skrutacyjna sporządza karty do głosowania, rozdaje je rodzicom, oblicza ilość głosów oddanych na poszczególnych kandydatów i ogłasza wyniki wyborów.
- 7) Po sporządzeniu protokołu, karty do głosowania są niszczone przez komisję skrutacyjną.
- 8) Za wybranych do zarządu rad rodziców uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów i odpowiednio w kolejności od największej punktacji zajmują oni stanowiska: przewodniczący, zastępca przewodniczącego, skarbnik.
- 9) W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów przeprowadza się kolejną turę głosowania.
- 10) Istnieje możliwość zmiany funkcji w zarządzie rady rodziców w dniu przeprowadzania wyborów na tym samym zebraniu, na którym dokonuje się wyborów oddziałowych rad rodziców, poprzez głosowanie jawne rodziców w oddziale. Informacje tę należy zawrzeć w protokole.
- 11) Z przeprowadzonych wyborów klasowa rada rodziców sporządza protokół.
- 12) Członek oddziałowych rad rodziców w trakcie roku szkolnego, może złożyć ustną wyrażoną na forum rady oddziałowej bądź pisemną rezygnację z funkcji, jaką pełni w klasowej radzie rodziców.
- 13) Odwołanie członka oddziałowych rad rodziców może nastąpić w czasie każdego zebrania klasowych rad rodziców na wniosek rodziców oddziału w trybie głosowania jawnego, po uprzednim uzasadnieniu powodu odwołania.
- 14) W przypadku rezygnacji bądź odwołania z funkcji, wychowawca przeprowadza bezzwłocznie wybory uzupełniające w głosowaniu jawnym do klasowych rad rodziców.

15) Przewodniczący oddziałowych rad rodziców przekazuje protokół z wyborów uzupełniających do przewodniczącego rady rodziców.

3. Zadania oddziałowych rad rodziców m.in.:

- 1) Reprezentowanie rodziców uczniów danego oddziału.
- 2) Współdziałanie ze wszystkimi rodzicami.
- 3) Współdziałanie z przewodniczącym Rady Rodziców i zarządem w celu wykonania zadań o charakterze ogólnoszkolnym.
- 4) Organizowanie, z własnej inicjatywy lub na wniosek wychowawcy uczniów, zebrania rodziców.

4. Pracami rady oddziałowej kieruje przewodniczący, który w szczególności:

- 1) reprezentuje rodziców uczniów danego oddziału i radę oddziałową wobec innych podmiotów,
- 2) utrzymuje stały kontakt z wychowawcą uczniów,
- 3) dokonuje podziału zadań pomiędzy członków rady oddziałowej,
- 4) zwołuje i prowadzi zebrania rady oddziałowej.

## **Rozdział VII**

### **Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy**

#### **§ 9**

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze pochodzące z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł. Do zarządzania funduszami rokrocznie upoważnia się dyrekcję szkoły.
2. Fundusze, o których mowa w ust. 1, mogą być przechowywane na odrębnym rachunku bankowym rady rodziców. Do założenia i likwidacji tego rachunku bankowego oraz dysponowania funduszami na tym rachunku są uprawnione osoby posiadające pisemne udzielenie przez radę rodziców.
3. Propozycje wysokości dobrowolnej składki rodziców rada rodziców i jej zarząd ustala na początku każdego roku szkolnego.
4. Preliminarz wydatków w każdym roku szkolnym prezydium rady rodziców ustala na swoim pierwszym posiedzeniu.
5. Środki Rady Rodziców przeznacza się m.in. na:
  - 1) jednodniowe wycieczki szkolne,
  - 2) kilkudniowe wycieczki szkolne, w tym tzw. „zielone szkoły”,

- 3) imprezy szkolne o charakterze kulturalnym lub oświatowym,
- 4) nagrody dla uczniów za wyniki w nauce i osiągnięcia w konkursach,
- 5) zakup pomocy dydaktycznych i naukowych,
- 6) uroczystości szkolne tj, ślubowanie klas I, pożegnanie klas 8, itp

## **Rozdział VIII**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 10**

1. Działalność rady rodziców musi być zgodna z obowiązującymi przepisami.
2. Regulamin rady rodziców musi być zgodny z postanowieniami Statutu Szkoły.
3. Zmiany w niniejszym regulaminie mogą być dokonywane przez plenarne zebranie rady rodziców.
4. Rada rodziców używa numeru konta.
5. Rady rodziców mogą porozumiewać się ze sobą, ustalając zasady i zakres współpracy
6. Jeżeli uchwały i inne decyzje rady rodziców są sprzeczne z obowiązującym prawem, dyrektor szkoły zawiesza ich wykonanie.
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.